

UKMERGĖS UŽUPIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

STRATEGINIS PLANAS

2015-2017 m.

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjos 2015-03-27
įsakymu Nr.Š1-32

PATVIRTINTA

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos
Direktorės 2015 m. kovo 27 d
įsakymu Nr.V-12

UKMERGĖS UŽUPIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS 2015-2017 M.

TURINYS

- I. ĮVADAS.**
- II. MOKYKLOS PRISTATYMAS .**
- III. SITUACIJOS ANALIZĖ .**
- IV. MOKYKLOS STRATEGIJA .**
- V. MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI .**
- VI. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS.**
- VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA IR LAUKIAMI REZULTATAI .**

I. ĮVADAS

Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla funkcionuoja ir vystosi nuolat dinamiškai kintančios aplinkos sąlygomis ir yra veikiamą politinių, ekonominių, socialinių, kultūrinių, technologinių ir kitų veiksnių. Ji susijusi su visais procesais, vykstančiais valstybėje.

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos 2015-2017 metų strateginio plano tikslas – užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą, telkti bendruomenę aktualioms problemoms spręsti, numatyti, kaip bus įgyvendinti mokyklos veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti teisingą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuoti kaitos pokyčius.

Užupio pagrindinės mokyklos 2015-2017 metų strateginis planas sudarytas remiantis šiais dokumentais:

Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu,
2013-2022 m. Valstybine švietimo strategija,

Ukmergės rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2012-2015 metų bendroju planu,

mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi ir kt.,

bendruomenės narių pasiūlymais,
mokyklos veiklos įsivertinimo išvadomis.

Mokyklos strateginį planą rengė direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla įkurta ir pradėjo veiklą 1932 m. rugpjūčio 18 d. Ukmergės pradinė mokykla.

1952 m. - Ukmergės aštuonmetė mokykla.

1957 m. - Ukmergės 4-oji vidurinė mokykla.

1993 m. - Ukmergės Užupio vidurinė mokykla.

2012 m. - Ukmergės Užupio pagrindinė mokykla.

2013 m. - Prijungtos jaunimo mokyklos klasės.

Institucijos grupė – bendrojo lavinimo mokykla.

Mokyklos teisinė forma ir priklausomybė – savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Mokyklos savininkas - Ukmergės rajono savivaldybė.

Mokyklos adresas – Linų g. 4, LT -20170. Ukmergė.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokyklos pagrindinė paskirtis – pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla; paskirtys – pagrindinės mokyklos tipo suaugusiųjų mokykla, pagrindinės mokyklos tipo jaunimo mokykla, užtikrinanti kokybę ir tenkinanti mokyklos bendruomenės narių poreikius.

Nuo 2015 m. rugsėjo 1 d. numatomas mokinių produktyvusis mokymas.

III. SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokykloje dirba 46 mokytojai, 4 pagalbos mokiniui specialistai, 2 mokytojų padėjėjos. Svarbus mokyklos akcentas yra pedagogų kartų bendradarbiavimas: šiuo metu mokykloje dirba devyni mokytojai, buvę šios mokyklos mokiniai.

Mokytojų išsilavinimas atitinka pedagoginiam darbui reikalingus reikalavimus - visi pedagogai turi aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, kai kurie gali mokyti ir kelių dalykų.

Dauguma mokytojų turi didelę pedagoginio darbo patirtį: pedagoginio darbo stažas yra daugiau kaip 29 metai.

Pastaruoju metu į mokyklą neateina jaunų pedagogų (dėl darbo krūvio mažėjimo visiems mokytojams).

Mokytojai tobulina savo kvalifikaciją vidutiniškai 5,1 dienos per metus. Savo kvalifikaciją kelia ne tik Ukmergės mokytojų švietimo centre, bet ir šalies bei užsienio institucijų organizuojamuose kursuose, seminaruose.

Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos – Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba – dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso, socialinius, finansinius ir kitus mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

Dalykų ugdymo turinio, programų bei teminių planų rengimo, mokinių pasiekimų vertinimo tobulinimo klausimai svarstomi dalykų metodinėse grupėse, vienijančiose visą mokytojų bendruomenę. Metodinės grupės aktyviai dalyvauja sudarant mokyklos ugdymo planą, metinę veiklos programą, atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą, vertinant savivaldos institucijų veiklą.

Įvairūs mokyklos veiklos aspektai, aktualūs ugdymo klausimai sistemingai analizuojami Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, direkcinuose, metodinių grupių, klasių auklėtojų, tėvų susirinkimuose.

Mokyklos veikla planuojama. Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiama metinė veiklos programa, atsižvelgiant į mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, nustatant prioritėtines sritis, apibrėžiant laukiamų rezultatų rodiklius ir jų vertinimo kriterijus. Nustatyta veikla konkretinama, tikslinama mėnesio planuose.

Mažėja klasių ir komplektų skaičius. Tai lemia keletas veiksnių: 1) dėl mokyklų tinklo pertvarkos nuo 2012 m. mokykloje nesusiformuoja 9-osios klasės; 2) rajonas senėja, jaunos šeimos emigruoja į užsienį ir išsiveža vaikus.

2014 m. rugsėjo 1-ąją dieną mokykloje mokėsi 387 mokiniai. Specialiųjų poreikių turinčių mokinių skaičius - 26.

Vienas iš mokyklos veiklos prioritetų – mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas. Todėl sistemingai analizuojami mokinių pasiekimai, aiškinimosi nesėkmių priežastys, tobulinama pažangos vertinimo sistema. Kasmet daugėja mokinių, besimokančių aukštesniu lygiu, mažėja nepasiekusių patenkinamo lygio mokinių skaičius.

Viena svarbiausių veiklos krypčių didinant mokymosi motyvaciją – be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičiaus mažinimas. Sistemingą visų grandžių darbą šia kryptimi rodo sumažėjęs praleidžiamų pamokų kiekis.

Mokykloje didelis dėmesys skiriamas kultūros paveldo puoselėjimui, pilietiškumo ugdymui, kūrybiškumui, saviraiškai. Tai įgyvendinama per kryptingą meninį ugdymą, neformaliojo švietimo organizavimą, naudojant paveldo objektus ugdymo reikmėms, integruojant įvairias edukacines programas, papildant jomis bendrąjį ugdymą.

Mokykla turi savo atributiką: vėliavą, himną. Leidžiamas laikraštis „Užupietis“, rašomas metraštis, kuriame fiksuojami svarbiausi ugdymo įstaigos veiklos momentai.

Mokykla yra atvira miesto visuomenei, bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis. Mokyklos bendruomenė aktyviai įsitraukia į šių institucijų organizuojamus projektus, renginius, šventes, akcijas, parodas.

Ruošiant mokinį tapti visaverčiu 21 amžiaus žinių visuomenės nariu, mokykloje vykdoma profesinio informavimo ir ugdymo karjerai programa.

Mokykloje nemaža dalis mokinių turi įvairių socialinių problemų: nepilnos šeimos, tėvai laikinai išvykę į užsienį, tėvų bedarbystė ir pan. Šiems mokiniams pagalbą mokykloje teikia psichologas, specialioji pedagogė, socialinė pedagogė, logopedė. Nuolat dėmesys skiriamas ir socialiai remtiniams mokiniams: skiriamas nemokamas maitinimas, teikiama įvairi materialinė bei pedagoginė pagalba.

**MOKYKLOS VEIKLOS ĮVERTINIMAS
(SSGG matrica)**

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pakankamai aukštos kvalifikacijos ir kompetentinga mokytojų bendruomenė. ➤ Neformaliojo švietimo ugdymo ir kitos nepamokinės veiklos įvairovė. ➤ Aplinkos saugumas ir sveikumas. ➤ Specialiųjų poreikių mokiniams teikiama kvalifikuota pedagoginė pagalba. ➤ Kasmet vykdomo mokyklos veiklos įsivertinimo išvados tikslingai leidžia numatyti ir pamatuoti pokyčius. ➤ Aktyvi mokyklos savivaldos organų veikla. ➤ Geras mokyklos apsirūpinimas informacinėmis technologijomis. ➤ Mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams sudaromos sąlygos savišvietai bei kvalifikacijai kelti. ➤ Dauguma mokytojų – aktyvūs kaitos procesų dalyviai. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tėvų pasyvumas sprendžiant mokymosi bei auklėjimo klausimus. ➤ Nepakankami pedagogų tiriamojo darbo įgūdžiai. ➤ Kai kuriems pedagogams trūksta iniciatyvumo. ➤ Silpna dalies mokinių mokymosi motyvacija. ➤ Blogėja moksleivių sveikatos indeksas. ➤ Pasitaiko mokinių, patiriančių bendraamžių patyčias ir smurtą.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Šalies ir Europos Sąjungos projektai, įgalinantys gerinti mokyklos materialinę bazę ir intelektualinį potencialą. ➤ Mokyklos renovacija. ➤ Nauji rėmėjai ir socialiniai partneriai 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mažėjant gimstamumui, mažėja mokinių skaičius ➤ Vis daugiau mokinių gyvena nepilnose šeimose. ➤ Vykstanti visuomenės socialinė diferenciacija bei tėvų išvykimas dirbti į užsienį didina socialiai ir pedagogiškai apleistų vaikų skaičių. ➤ Nepalanki įstatyminė bazė užtikrinant realią tėvų atsakomybę už vaiko priežiūrą. ➤ Lėšų ugdymo proceso ir aplinkos modernizavimui trūkumas. ➤ Vis daugėja mokinių, kurių bent vienas iš tėvų nekalba lietuviškai. ➤ Technologijų vystymasis kelia grėsmę mokinių raštingumui ir sveikatai.

IV. MOKYKLOS STRATEGIJA

Mokyklos vizija.

Mokykla visiems, saugi, mokanti gyvenimui, nuolat besikeičianti, besiorientuojanti į naujoves.

Mokyklos misija.

Ugdymo įstaiga, teikianti valstybinius standartus atitinkantį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, tenkinanti moksleivių poreikius ir ugdanti asmenybę, kuri suvoks savo galimybes ir galės rinktis ugdymosi formas pagal sugebėjimus.

Vertybės:

mokymasis;
pagarba sau ir kitiems;
asmeninė atsakomybė;
tobulėjimas;
bendradarbiavimas;
kūrybiškumas.

Prioritetinė sritys.

Mokymo(si) kokybės tobulinimas.
Bendruomenės narių partnerystės stiprinimas.

V. MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Ugdymo proceso kokybės gerinimas.

Uždaviniai:

- 1.1. tobulinti ugdymo procesą, panaudojant mokyklos veiklos kokybės išvadas ir rekomendacijas;
- 1.2. įdiegti ir sėkmingai plėtoti produktyvų mokymąsi;
- 1.3. gerinti pamokos kokybę;
- 1.4. skatinti moksleivių ir pedagogų mokymąsi bendradarbiaujant;
- 1.5. tobulinti moksleivių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo procesus, siekiant mokinio asmeninės pažangos;
- 1.6. plėtoti IKT ir kitų informacijos šaltinių naudojimą, ugdant bendrąsias ir esmines dalykines moksleivių kompetencijas.

2. Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių bendradarbiavimo ryšių plėtojimas.

Uždaviniai:

- 2.1. efektyvinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą padedant moksleiviams mokytis;
- 2.2. stiprinti mokytojo, klasės auklėtojo, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą;
- 2.3. plėtoti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius;
- 2.4. tobulinti mokyklos bendruomenės narių informavimo sistemą.

VI. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

I TIKSLAS. UGDYMO PROCESO KOKYBĖS GERINIMAS.

Uždavinys 1.1. Tobulinti ugdymo procesą, panaudojant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas.				
Priemonės	Laukiami rezultatai	Terminai	Atsakingi asmenys	Lėšos
1	2	3	4	5
1. Mokytojų tarybos posėdyje aptarti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, išvadas ir rekomendacijas.	1. Pasinaudojus išvadamis ir rekomendacijomis bus rengiamos mokyklos veiklos ir metodinių grupių programos.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, audito, veiklos programos sudarymo grupės	Mokinio krepšelio (M.K.) lėšos
Uždavinys 1.2. Įdiegti ir sėkmingai plėtoti produktyviojo mokymosi modelį.				
1. Produktyviojo mokymosi modelio įdiegimas mokykloje.	1. Pagerės mokymosi motyvacija bei pamokų lankomumas. Nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. mokykloje bus komplektuojamos dvi produktyviojo mokymo klasės (9 ir 10).	2015 – 2016 m.m.	Mokyklos vadovai, produktyviojo mokymosi mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai	Projekto, mokinio krepšelio, Ukmergės r. savivaldybės lėšos
2. Produktyviojo mokymo diegimo grupės paruošimas darbui klasėje.	2. Mokytojai susipažins su produktyviojo mokymosi modeliu ir išmoks sudaryti programas, pritaikytas šiai klasei.	2015 m.	Produktyviojo mokymosi mokytojai	MK lėšos, savivaldybės lėšos
3. Rengti metodinius užsiėmimus bei seminarus pagal projektą „Alternatyvusis ugdymas“.	3 Apsirūpinsime kompiuteriais ir kitu reikiamu inventoriumi. Produktyviojo mokymo mokytojai skleis savo gerą patirtį tiek mokykloje, tiek rajone bei respublikoje.	2015-2017 m.	Pavaduotojas ūkio reikalams PM mokytojai	MK lėšos, savivaldybės lėšos

<p>4. Tobulinti mokytojų kompetencijas, sudarant jiems galimybes susipažinti su naujausiais ugdymo organizavimo metodais.</p> <p>5. Praktinių darbo vietų paieška.</p>	<p>4. Susipažinę su kitų mokyklų produktyviojo mokymo mokytojų gerąja patirtimi, mokytojai įgis daugiau kompetencijų.</p> <p>5. Bendravimas su socialiniais partneriais. Mokiniai išmoks bendrauti su darbdaviais įsidarbindami.</p>	<p>2015-2017 m.</p> <p>2015-2017 m.</p>	<p>PM diegimo grupė</p> <p>Direktorė, PM mokytojai</p>	<p>MK lėšos</p>
<p>Uždavinys 1.3. Gerinti pamokų kokybę.</p>				
<p>1. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas geros pamokos organizavimo klausimais.</p> <p>2. Atviros pamokos: tinkamas mokymo metodų parinkimas pamokoje, atsižvelgiant į jų tikslumą ir mokinių mokymosi poreikius.</p> <p>3. Mokymo ir mokymosi diferencijavimas.</p> <p>4. Pamokos veiklos kokybės vertinimas vykdant mokyklos veiklos įsivertinimą ir organizuojant tiriamąją veiklą.</p>	<p>1. Mokytojai susipažins ir taikys naujausias pamokos organizavimo metodikas, taikys aktyviuosius mokymo metodus, kurie aktyvins ir skatins mokinius siekti asmeninės pažangos.</p> <p>2. Mokytojams bus sudaryta galimybė skleisti gerąją patirtį savo kolegoms ir rajono mokytojams.</p> <p>3. Pagerės mokinių mokymosi motyvacija, mokymosi pasiekimai ir bendra mokyklos pažanga. 5% padaugės aukštesnį lygį pasiekusių mokinių.</p> <p>4. Tyrimų duomenys paveiks kryptingą pamokos vadybą. Teigiamas mokinių ir tėvų atsiliepimas apie pamokos organizavimą.</p>	<p>2015-2017 m.</p> <p>2015-2017 m.</p> <p>2015-2017 m.</p> <p>2015-2017 m.</p>	<p>Dalykų pedagogai</p> <p>Metodinės grupės, dalykų mokytojai</p> <p>Metodinė grupės, dalykų mokytojai</p> <p>Metodinė grupės, audito grupė, dalykų mokytojai</p>	<p>MK lėšos</p>

Uždavinys 1.4. Skatinti moksleivių ir pedagogų mokymąsi bendradarbiaujant.				
1. Mokinių aktyvinimas pamokoje mokant mokytis bendradarbiaujant.	1. Mokinių mokymasis bendradarbiaujant padės formuoti komunikavimo ir socialinę kompetencijas.	2015-2017 m.	Metodinės grupės, pedagogai	MK lėšos
2. Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių integravimo į ugdymo turinį gilinimas.	2. Stiprės mokinių bendrosios kompetencijos ir formuosis gyvenimo įgūdžiai.	2015-2017 m.	Metodinės grupės, pedagogai, PM pedagogai	
3. Tarpdalykinių ryšių stiprinimas, integruojant ugdymo turinį dalykų pamokose	3. Mažės mokinių mokymosi krūviai, skatins mokytojus bendradarbiauti, rengiant ugdymo programas (mokytojai bus skatinami bendradarbiauti...)	2015-2017 m.	Metodinė grupė, pedagogai, PM mokytojai	
Uždavinys 1.5. Tobulinti mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo procesus, siekiant mokinio asmeninės pažangos.				
1. 4-8 ir gimnazijos pirmų klasių (buvusių mūsų mokinių) asmeninės pažangos stebėjimas, fiksavimas, rezultatų analizavimas ir aptarimas.	1. Padės mokiniui bei mokytojui bendradarbiauti, siekiant asmeninės pažangos ir geresnių akademinų pasiekimų.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, klasės auklėtojai	
2. Mokinio asmeninės pažangos ir pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo analizė.	2. Turės įtakos tolimesniam mokymosi sėkmės planavimui.	2015-2017 m.	Klasės vadovai, psichologė, soc. pedagogė	
3. Ugdymo tyrimų vykdymas pagal nacionalinius mokinių pasiekimų tyrimus.	3. Bus palyginti mokyklos mokinių pasiekimų tyrimų rezultatai su respublikos mokinių rezultatais ir aptarti su mokyklos bendruomene.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, mokytojai	

4. Klasės mokinių ir kiekvieno mokinio asmeninės pažangos pasiekimų kaitos tyrimai.	4. Leis palyginti klasės mokinių ir kiekvieno mokinio atskirai metinių pažymių vidurkio kaitą pagal mokomuosius dalykus.	2015-2017 m.	Audito grupė, klasės auklėtojai	
Uždavinys 1.6. Plėtoti IKT ir kitų informacijos šaltinių naudojimą ugdant bendrąsias ir esmines dalykines mokinių kompetencijas				
1. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas siekiant aktyviau diegti informacines technologijas ugdymo procese.	1. Tobulės mokytojų IT naudojimo kompetencija ir pedagogai aktyviai pradės naudoti IT ugdymo procese.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai metodinė grupės, pedagogai	
2. Veiksmingas kompiuterinių programų naudojimas ugdymo procese.	2. Pagilės mokinių komunikavimo, mokėjimo mokyti, iniciatyvumo ir kūrybingumo kompetencijos.	2015-2017 m.	Metodinė grupės, mokytojai	

II TIKSLAS. PLĖTOTI MOKYKLOS BENDRUOMENĖS IR SOCIALINIŲ PARTNERIŲ BENDRADARBIAVIMO RYŠIUS

Uždavinys 2.1. Efektyvinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą padedant mokiniams mokytis.				
Priemonės	Laukiami rezultatai	Terminai	Atsakingi asmenys	Lėšos
1. Tiriamosios veiklos vykdymas. IQES Online sistema išsiaiškinti tėvų nuomonę apie jų pagalbą vaikui mokytis.	1. Paaiškės tėvų nuomonė apie jų teikiamos pagalbos svarbą vaikui mokantis.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, įsivertinimo grupė, metodinės grupės, Rita Ivanova	
2. Kvalifikacijos kėlimo renginiai mokytojams bendradarbiavimo su mokinių tėvais klausimais.	2. Gerės mokytojų bendrakultūrinė kompetencija.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, klasės auklėtojų metodinė grupė	

Uždavinys 2.2. Stiprinti mokytojo, klasės auklėtojo, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą.				
1. Įvairinti moksleivių tėvų susirinkimų formas, vykdyti tėvų pedagoginį švietimą.	1. Taps efektyvesnis mokyklos bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas .	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, klasės auklėtojai, pagalbos mokiniui teikimo specialistai	
2. Organizuoti bendrus klasės mokinių, tėvų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų susirinkimus.	2. Stiprės bendradarbiavimas siekiant tikslo – padėti mokiniui mokytis.	2015-2017 m.		
Uždavinys 2.3. Plėtoti mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių ryšius.				
1. Padėti produktyviojo mokymo klasės mokiniams susirasti praktikos vietas.	1. Įgis bendravimo su darbdaviu įgūdžių.	2015-2017 m.	Direktorė, PM mokytojai	
2. Mokyklos ir mokinių tėvų bendrų renginių organizavimas, projektų ir programų vykdymas.	2. Stiprės ryšiai tarp mokyklos ir mokinių šeimų.	2015-2017 m.	PM mokytojai, projektų koordinatoriai	
3. Ryšių su socialiniais partneriais plėtojimas, vykdamas profesinį informavimą ir planuojant mokinio profesinę karjerą.	3. Sudarys galimybes kokybiškiau vykdyti karjeros planavimą.	2015-2017 m.	Direktorė, profesinio ugdymo koordinatorius	
4. Sistemingas Vaiko gerovės komisijos bendravimas ir bendradarbiavimas su įstaigomis ir institucijomis, suinteresuotomis vaiko gerovės klausimais.	4. Leis efektyviau spręsti vaiko gerovės klausimus.	2015-2017 m.	Vaiko gerovės komisija, psichologė, soc. pedagogė	
5. Patyčių ir smurto tyrimas mokykloje, prevencinių programų vykdymas.	5. Padės mokiniams jaustis saugiems.	2015-2017 m.	Pagalbos vaikui teikimo specialistai	
6. Socialinių partnerių įtraukimas į projektų, programų vykdymą.	6. Padės kokybiškiau vykdyti programas, projektus.	2015-2017 m.	Mokyklos direktorė, projektų koordinatorius	
7. Naujų socialinių partnerių paieška.	7. Sudarys naujas galimybes bendradarbiauti.	2015-2017 m.	Mokyklos direktorė, projektų koordinatorius	

Uždavinys 2.4. Tobulinti bendruomenės narių informavimo sistemą.				
1. Visa informacinė medžiaga apie mokinių pasiekimus, pažangą ir mokyklos veiklą bus laiku pateikiama elektroniniame dienyne.	1. Visa informacija bus pasiekama elektroniniu būdu.	2015-2017 m.	Informacinių technologijų mokytojos	MK lėšos
2. Tobulinti mokyklos tinklalapį bendruomenės nariams informuoti ir mokyklos veiklos sritims reprezentuoti.	2. Mokyklos tinklalapis taps neatskiriama mokyklos įvaizdžio ir bendruomenės informavimo dalimi.	2015-2017 m.	M. Striogaitė, IT mokytoja	
3. Mokyklos veiklos sklaida rajoninėje spaudoje.	3. Apie mokyklos veiklą sužinos Ukmergės miesto bendruomenė.	2015-2017 m.	V. Markevičienė, lietuvių kalbos mokytojos	

VII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Mokyklos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant mokyklos metinę veiklos programą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėjimas vyksta sistemingai. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje analizuojamas mokyklos metinio plano įgyvendinimas, teikiamos rekomendacijos darbo grupei, rengiančiai metinę veiklos programą.

Strateginio plano tikslų įgyvendinimo patikra fiksuojama lentelėje:

Tikslas:				
Uždaviniai	Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuojami finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai
1.				
2.				
Išvados/ nesėkmių priežastys:				

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupė stebėjimo rezultatus pristato mokyklos bendruomenei (Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai, skelbia internetinėje mokyklos svetainėje). Mokyklos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti pasiūlymus, kaip optimaliai įgyvendinti mokyklos strateginius tikslus ir uždavinius, tikslingiau panaudoti turimas mokyklos lėšas.

Mokyklos metinės programos planavimo grupė, išnagrinėjusi strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą ir rekomendacijas, mokyklos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia metinę veiklos programą, numatydamą konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti.

Laukiami rezultatai.

1. Ugdymo(si) kokybės tobulinimas turės teigiamą įtaką moksleivių mokymosi pasiekimų pokyčiams ir pamokų lankomumui

2. Partnerystė tarp mokyklos bendruomenės narių ir socialinių partnerių padės formuoti pozityvias bendruomenės narių vertybines nuostatas.

PRITARTA

Mokyklos tarybos

2015-03-03 protokoliniu

nutarimu Nr.V2-2